

TANTÁRGYI PROGRAM

1. A tantárgy kódja: ÁLLTO01

2. A tantárgy megnevezése (magyarul): Általános közigazgatástan és közigazgatási jog I.

3. A tantárgy megnevezése (angolul): Public Administration and Administrative Law I.

4. Kreditérték és képzési karakter:

4.1.4 kredit

4.2.a tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke: 50% elmélet, 50% gyakorlat

5. A szak(ok), szakirányok/specializációk megnevezése (ahol oktatják): államtudományi osztatlan mesterképzési szak

6. Az oktatásért felelős oktatási szervezeti egység megnevezése:

Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar, Lőrincz Lajos Közigazgatási Jogi Tanszék

7. A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása, tudományos fokozata: Prof. Dr. Patyi András, tanszékvezető egyetemi tanár

8. A tanórák száma és típusa

8.1. össz óraszám/félév:

8.1.1. nappali munkarend: 56 (28 EA + 28 GY)

8.1.2. levelező munkarend: 16 (8 EA + 8 GY)

8.2. heti óraszám - nappali munkarend: 4 (2 EA + 2 GY)

8.3. Az ismeret átadásában alkalmazandó további sajátos módok, jellemzők: -

9. A tantárgy szakmai tartalma (magyarul):

A tantárgy megismerteti a hallgatókkal a közigazgatás-tudomány helyét a tudományok rendszerében és annak irányzatait; legismertebb hazai és külföldi művelőit, valamint legfontosabb megállapításait; a közigazgatás-tudomány tárgyát magát a közigazgatást, annak fogalmát és működésének alapelveit a közigazgatási szervezet és a funkciók vonatkozásában. Áttekinti a közigazgatás államszervezetben elfoglalt helyét, társadalmi jelentőségét és rendeltetését, az igazgatási tevékenység mibenlétét.

A tantárgy szakmai tartalma (angolul) (Course description):

General administrative law and its theory, including the structure, operations and functions of public administration as well as basic definitions of administrative law.

10. Elérendő kompetenciák (magyarul):

Tudása: Behatóan ismeri a magyar állam szervezetét, közigazgatási rendszerét és magánjogi vonatkozásait, érti annak működését, szervezési elveit.

Képességei: Képes arra, hogy a kellő szakmai elhivatottság birtokában és a közszolgálati életpályán elvárt szakmai és emberi standardok szerint szolgálja a közjót és a köz érdekét.

Attitűdje: Törekszik a megszerzett átfogó ismeretek rendszerszintű alkalmazására.

Autonómiája és felelőssége: Felelősséget érez a közhatalmi tevékenységgel járó munka következményei iránt.

Elérendő kompetenciák (angolul) (Competences – English):

Knowledge: The structure, public administration and civil law aspects of the Hungarian state, and understands its operation and organizational principles.

Capabilities: Working for the common good and public interest based on professional and human standards sustained through professional commitment.

Attitude: An intention to apply the comprehensive knowledge acquired systematically.

Autonomy and responsibility: He/she feels responsible for the outcomes of public activities.

11. Előtanulmányi követelmények: Jogi alaptan [ÁKKTO04]

12. A tantárgy tananyagának leírása, tematika:

Nappali tagozat

	Időpont	Az előadás témája	Terem
1	2022.09.07. 16:00-17:45	Bevezető előadás (adminisztráció, szervezés, igazgatás, döntés, jogorvoslat és más alapkérdések)	LUD.FŐ.ÉP III. ea
2	2022.09.14. 16:00-17:45	A közigazgatás meghatározása és egyes fogalmi elemei, közigazgatás és kormányzás elhatárolása	LUD.FŐ.ÉP III. ea
3	2022.09.21. 16:00-17:45	Sportnap	LUD.FŐ.ÉP III. ea
4	2022.09.28. 16:00-17:45	A magyar közigazgatástudomány főbb korszakai és művelői, a közigazgatással foglalkozó tudományok, Magyary Zoltán és a Magyary-iskola	LUD.FŐ.ÉP III. ea
5	2022.10.05. 16:00-17:45	A közigazgatás alapelvei, a jogállam és alkotmányos állam jelentése és követelményei Kontroll és közigazgatás – a közigazgatás kontrolljának főbb eszközei és módszere	LUD.FŐ.ÉP III. ea
6	2022.10.12. 16:00-17:45	A közigazgatás szervezeti felépítése, a közigazgatási szerv és szervezet fogalma, a bürokrácia	LUD.FŐ.ÉP III. ea
7	2022.10.19. 16:00-17:45	A közigazgatás központi szervei, a Kormány	LUD.FŐ.ÉP III. ea

8	2022.10.26. 16:00-17:45	<i>Zárthelyi dolgozat</i> A minisztériumok és a nem minisztériumi formában működő központi szervek, a független államigazgatási szervek	LUD.FŐ.ÉP III. ea
9	2022.11.02. 16:00-17:45	Dekonzentrált közigazgatás (államigazgatás helyi és területi szinten)	LUD.FŐ.ÉP III. ea
10	2022.11.09. 16:00-17:45	Az önkormányzás alapjai Magyarországon, önkormányzati jogok és a helyi önkormányzatok típusai <i>1 Pót/javító Zárthelyi dolgozat</i>	LUD.FŐ.ÉP III. ea
11	2022.11.16. 16:00-17:45	A helyi önkormányzatok feladat- és hatásköre, szervezete és szervei	LUD.FŐ.ÉP III. ea
12	2022.11.23. 16:00-17:45	A helyi önkormányzatok működése <i>2 Pót/javító Zárthelyi dolgozat</i>	LUD.FŐ.ÉP III. ea
13	2022.11.30. 16:00-17:45	Közttestületek és más atipikus közigazgatási szervek	LUD.FŐ.ÉP III. ea
14	2022.12.07. 16:00-17:45	A közigazgatás személyzete és a közszolgálat alapkérdései	LUD.FŐ.ÉP III. ea

Gyakorlati csoportok kurzuskódja	Gyakorlati csoport oktatója	Időpont	Terem
ÁK_ON2_ATMA_G1	Dr. Linder Viktória	minden kedd 12:00-13:45	O-108
ÁK_ON2_ATMA_G2	Dr. Szalai András	minden hétfő 18:00-19:45	O-106
ÁK_ON2_ATMA_G3	Dr. Szalai András	minden hétfő 16:00-17:45	O-106
ÁK_ON2_ATMA_G4	Dr. Pollák Kitti	minden hétfő 16:00-17:45	O-105
ÁK_ON2_ATMA_G5	Dr. Pollák Kitti	minden hétfő 18:00-19:45	O-105

Levelező tagozat

	Időpont	Az előadás témája	Terem
1.	2022.09.10. 08:00- 11:45	Bevezető előadás (adminisztráció, szervezés, igazgatás, döntés, jogorvoslat és más alapkérdések) A közigazgatás meghatározása és egyes fogalmi elemei, közigazgatás és kormányzás elhatárolása A magyar közigazgatástudomány főbb korszakai és művelői, a közigazgatással foglalkozó tudományok, Magyary Zoltán és a Magyary-iskola A közigazgatás alapelvei, a jogállam és alkotmányos állam jelentése és követelményei Kontroll és közigazgatás – a közigazgatás kontrolljának főbb eszközei és módszere	LUD.FŐ. ÉP II. ea

		<i>Zárthelyi dolgozat</i>	
2.	2022.09.24. 08:00-11:45	<p>A közigazgatás szervezeti felépítése, a közigazgatási szerv és szervezet fogalma, a bürokrácia</p> <p>A közigazgatás központi szervei, a Kormány</p> <p>A minisztériumok és a nem minisztériumi formában működő központi szervek, a független államigazgatási szervek</p> <p>Dekonzentrált közigazgatás (államigazgatás helyi és területi szinten)</p> <p>Az önkormányzás alapjai</p> <p>Magyarországon, önkormányzati jogok és a helyi önkormányzatok típusai</p> <p>A helyi önkormányzatok feladat- és hatásköre, szervezete és szervei</p> <p>A helyi önkormányzatok működése</p> <p>Közttestületek és más atipikus közigazgatási szervek</p> <p>A közigazgatás személyzete és a közszolgálat alapkérdései</p>	LUD.FŐ. ÉP II. ea

Gyakorlati csoportok kurzuskódja	Gyakorlati csoport oktatója	Időpont	Terem
ÁK_OL2_ATMA_G1	Dr. Linder Viktória	2022.10.08. 08:00-11:45 2022.10.22. 08:00-11:45	O-105
ÁK_OL2_ATMA_G3	Dr. Szalai András Dr. Pollák Kitti	2022.10.08. 08:00-11:45 2022.10.22. 08:00-11:45	O-105

13. A tantárgy meghirdetésének gyakorisága/a tantervben történő félévi elhelyezkedése: 3. félév

14. A tanórákon való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A foglalkozásokon a részvétel kötelező: nappali tagozaton minimum 10 előadáson, levelező tagozaton minimum 1 előadáson és 1 gyakorlati alkalmon. Rövid/tartós távolmaradás indokolt esetben (orvosi, szolgálati) pótolható, amely pótlás egyéni megbeszélés szerint történik.

15. Félévközi feladatok, ismeretek ellenőrzésének rendje:

A tanulmányi munka alapja a tanórák rendszeres látogatása (a 14. pont szerint), a nappali képzésben a 2022. október 26-i foglalkozáson, a levelező képzésben a 2022. szeptember 24-i foglalkozáson zárthelyi dolgozat megírása. A zárthelyi dolgozat értékelése: ötfokozatú értékelés – (a helyes válaszok aránya 0-60% elégtelen; 61-70% elégséges; 71-80% közepes; 81-90% jó; 91-100% jeles osztályzat).

Eredménytelen zárthelyi dolgozat kétszer javítható: nappali tagozaton első pót/javító zárthelyi dolgozat időpontja: 2022. november 9., második pót/javító zárthelyi dolgozat időpontja: 2022. november 23. Levelező tagozaton az első és a második pót/javító zárthelyi dolgozat időpontjai a gyakorlati órák időpontjai. A tantárgy elméleti és gyakorlati ismeretanyagának elsajátításához a hallgató a kötelező és az ajánlott szakirodalom alapján készül fel a tematikában meghatározott, valamint a tanórákon, illetve a konzultációkon ismertetett tananyag elsajátításával.

16. Az értékelés, az aláírás és a kreditek megszerzésének pontos feltételei:

16.1. Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az aláírás megszerzésének feltétele a tanórákon való részvétel és a 15. pontban meghatározottak szerint a zárthelyi dolgozat eredményes megírása.

16.2. Az értékelés:

A félév értékelése kollokvium. A számonkérés módja valamennyi tagozaton szóbeli vizsga. A vizsga tartalmát az előadáson elhangzottak és az alább felsorolt kötelező és ajánlott irodalmak anyagai képezik

16.3. A kreditek megszerzésének feltételei:

A kreditek megszerzésének feltétele az aláírás megszerzése és legalább elégséges kollokvium.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az **Általános közigazgatástan és közigazgatási jog II. tantárgy** előtanulmányi követelménye az Általános közigazgatástan és közigazgatási jog I. tantárgy.

Az Általános közigazgatástan és közigazgatási jog II. tantárgy (tavaszi félév) értékelésének típusa alapvizsga, amelynek teljesítéséhez a Tanszék által elektronikus formában közreadott Általános közigazgatástan és közigazgatási jog I. tantárgy jelen tantárgyi programjának 17. pontjában és az Általános közigazgatástan és közigazgatási jog II. tantárgy – 2022/2023. tanév II. félév elején közzétételre kerülő - tantárgyi programjában meghatározott tananyagok áttanulmányozása, elsajátítása szükséges.

17. Irodalomjegyzék:

17.1. Kötelező irodalom:

- VARGA Zs. András: *A közigazgatás és a közigazgatási jog alkotmányos alapjai.* Institutiones Administrationis I. Budapest, Dialóg Campus, 2017. - a tematikához kapcsolódó 1. – 8. fejezetei
- SZALAI András (szerk.): *A közigazgatás tudománya és gyakorlata.* HVG-ORAC. Budapest, 2020. – a tematikához kapcsolódó 2., 3., 6., 7., 8. és 9. fejezetei
- LAPSÁNSZKY András – PATYI András – TAKÁCS Albert: *A közigazgatás szervezete és szervezeti joga,* Institutiones Administrationis III. Budapest, Dialóg Campus, 2017. 1. és 2., 4. és 5. fejezetei
- előadásokon, gyakorlatokon elhangzottak

17.2. Ajánlott irodalom:

- BIBÓ István: *Jogszerű közigazgatás. Eredményes közigazgatás. Erős Végrehajtó Hatalom.* In.: Bibó István: *Válogatott tanulmányok.* Magvető, Budapest, 1986. 271-294. oldal.
- LAPSÁNSZKY András: *A közszolgáltatások közigazgatástudományi alapjai. A piaci közszolgáltatások szervezése és igazgatása.* Institutiones Administrationis IV., Budapest, Dialóg Campus. 2019.
- LŐRINCZ Lajos: *A közigazgatási alapintézményei.* Harmadik bővített, átdolgozott kiadás. HVG-Orac. Budapest, 2010.
- LŐRINCZ Lajos (szerk.): *Közigazgatástudományi Antológia I.–II.* ÁIF - ELTE, 2003.
- MAGYARY Zoltán: *Magyar közigazgatás - a közigazgatás szerepe a XX. sz. államában (A magyar közigazgatás szervezete működése és jogi rendje),* Budapest, 1942, Királyi Magyar Egyetemi Nyomda, A kötet ingyenes linkje: https://mandadb.hu/dokumentum/1069092/876_OGYK_000004506_01478181lo_wm.pdf
- Max WEBER: *Gazdaság és társadalom. A megértő szociológia alapvonalai 1.* KJK, Budapest. 1987

Budapest, 2022. augusztus 31.

Prof. Dr. Patyi András

Tanszékvezető egyetemi tanár, tantárgyfelelős